

## **PLANO DE TRABALHO DA COMISSÃO DE ÉTICA DO IFG – 2021**

### **Composição da Comissão de Ética:**

**Titulares:** Ewerton Gassi (Presidente)

Carla Priscila Pantaleão Gomes de Aguiar

Clarinda Aparecida da Silva

Eduardo Carli de Moraes

Fabírcia Umeno Ferreira

Júlio Manoel dos Santos Filho

**Secretária-executiva:** Lorena Abdala de Faria

**Março - 2021**

## **SUMÁRIO**

Apresentação.....	03
I Introdução.....	03
II Objetivo Geral.....	03
III Objetivos Específicos.....	03
IV Acompanhamento das Atividades.....	04
V Calendário de Reuniões Ordinárias da Comissão de Ética 2021.....	05
VI Atividades.....	06

## **APRESENTAÇÃO**

### **I - INTRODUÇÃO**

A Comissão de Ética do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás - IFG integra o Sistema de Gestão da Ética do Poder Executivo Federal e tem por finalidade zelar pela aplicação do Código de Ética Profissional do Servidor Público e promover atividades de educação para a ética no âmbito da Instituição.

O plano de trabalho da Comissão de ética do IFG apresenta o planejamento de atividades a serem desenvolvidas pela Comissão durante o ano de 2021. As propostas foram elaboradas com base no Decreto nº 6.029/2007, no Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal (Lei nº 1171 de 22 de junho de 1994), no Regimento Interno do IFG, no Questionário de Avaliação 2018 (Comissão de Ética Pública), nos desafios institucionais propostos no Relatório de Atividades da Comissão de Ética e em debates ocorridos no âmbito da Comissão, considerando os trabalhos desenvolvidos desde sua implantação, no ano de 2012.

### **II – OBJETIVO GERAL**

Propor ações norteadoras da atuação da Comissão de Ética do IFG, visando o cumprimento de suas competências legais, conforme disposto no Decreto nº 6.029/2007.

### **III – OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Estabelecer um conjunto de ações e atividades integradas com o Plano de Desenvolvimento Institucional da Instituição, visando o atendimento pleno e satisfatório dos níveis de prática ética, segundo os parâmetros do Questionário de Avaliação 2020, elaborado pela Comissão de Ética Pública;
- Promover campanhas de educação para a ética com ênfase nas funções preventiva, consultiva e educativa em todos os Câmpus do IFG;

- Promover campanhas educativas permanentes, através dos meios de comunicação institucionais;
- Realizar eventos que congreguem servidores para cursos, workshops ou seminários sobre conduta ética no serviço público;
- Promover cursos de capacitação em áreas específicas, voltadas ao cumprimento da finalidade ética da instituição;
- Propor ações e políticas institucionais para minimizar e prevenir infrações éticas;
- Realizar estudos para identificar a compreensão dos servidores acerca do Código de Ética do Servidor Público Federal e da Comissão de Ética do IFG;
- Estabelecer ações em parceria com as demais instâncias institucionais responsáveis pelo recebimento de denúncias (Ouvidoria e Coordenação de Avaliação e Correição);
- Monitorar o desempenho e eficiência do próprio plano de trabalho;
- Apurar denúncias acerca de desvios éticos de servidores do Instituto Federal de Goiás.
- 

#### **IV - ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES**

O acompanhamento de todas as atividades propostas neste Plano de Trabalho será realizado pela Comissão de Ética do IFG e monitorado pela Comissão de Ética Pública através do relatório anual de atividades, bem como pela comunidade através da página da Comissão no site da Instituição.

A comissão também se utilizará de questionário específico de avaliação, aplicados junto aos servidores do IFG para monitorar pontos positivos e aqueles a serem melhorados.

## **V - CALENDÁRIO DE REUNIÕES ORDINÁRIAS DA COMISSÃO DE ÉTICA - 2021**

<b>Mês</b>	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
<b>Dia</b>	08	08	19	10	14	12	09	13	18	08	06

Sujeito a alterações.

## VI - ATIVIDADES

<b>Objetivo</b>	<b>Ação</b>	<b>Status</b>	<b>Prazo</b>
1. Mapeamento do conhecimento dos servidores sobre a Comissão de Ética e do Código de Ética	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicação de questionário de mapeamento do conhecimento dos servidores da instituição acerca do Código de Ética do Servidor Público Federal e da Comissão de Ética do IFG</li> </ul>	<b>Em andamento</b>	<b>Abril/21</b>
2. Orientações aos servidores da Instituição acerca da conduta ética	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilização da Legislação pertinente à questão da ética no serviço público na página da Comissão de Ética na Internet;</li> </ul>	<b>Contínua</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilização do Regimento Interno da Comissão de Ética do IFG e do Código de Código de Ética Profissional do Servidor Público do Poder Executivo Federal.</li> </ul>	<b>Contínua</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos os servidores do IFG, no ato de sua posse ou contratação, assinam um termo de ciência do Código de Ética do Servidor Público Federal e da existência da Comissão de Ética do IFG e suas finalidades;</li> </ul>	<b>Contínua</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ética na Semana de Planejamento: A Comissão de Ética solicitou, por meio de ofício encaminhado a todos os Diretores-Gerais dos Câmpus do IFG, que fosse inserida nas Semanas de Planejamento das Atividades Acadêmicas Semestrais, uma atividade que pudesse tratar da ética no serviço público, com participação de membros da Comissão;</li> </ul>	<b>Em andamento</b>	<b>Abril/21</b>
3. Canais de Atendimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilização de espaço físico reservado, com secretaria executiva exclusiva, com e-mail, telefone e espaço reservado no site do IFG para a Comissão.</li> </ul>	<b>Contínua</b>	
4. Mecanismos de Proteção e Sigilo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sigilo garantido pela Resolução CEP n. 10/08 garantido por meio de de sala reservada, exclusiva da Comissão de Ética; ramal exclusivo para a Secretaria Executiva; após a conclusão dos processos, publicação somente da ementa; acesso aos processos somente aos interessados; garantia de sigilo no Processo Eletrônico.</li> </ul>	<b>Contínua</b>	
5. Reconhecimento da contribuição para a Gestão da Ética Pública.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificação dos participantes das atividades/eventos realizados pela Comissão de Ética do IFG;</li> </ul>	<b>Contínua</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emissão de Termo de Prestação de Relevante Serviço Público</li> </ul>	<b>Contínua</b>	

	pelos membros da Comissão de Ética e secretário executivo		
6. Identificação das áreas, processos ou funções mais suscetíveis a desvios éticos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fazer mapeamento de áreas mais suscetíveis a conflito, com base nas denúncias recebidas;</li> </ul>	<b>Não iniciada</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Criar banco de dados reservado para identificação de áreas, processos, funções etc., suscetíveis a desvios éticos;</li> </ul>	<b>Não iniciada</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consultar apontamentos dos relatórios de auditoria, de gestão e da Ouvidoria da instituição.</li> </ul>	<b>Não iniciada</b>	
7. Monitoramento da observância das normas de conduta	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoramento dos Acordos de Conduta Pessoal e Profissional firmados.</li> </ul>	<b>Contínua</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interlocução com Representantes locais de cada Campus;</li> </ul>	<b>Contínua</b>	
8. Capacitação dos membros da Comissão de Ética.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover a participação dos membros da Comissão em eventos que tratam sobre a Ética Pública, em especial os promovidos pela CEP.</li> </ul>	<b>Contínua</b>	
9. Realização de Eventos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realização de encontros com os representantes locais da Comissão de Ética;</li> </ul>	<b>Em andamento</b>	<b>Maio/21</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realização do VI Workshop de Moralidade e Conduta Ética</li> </ul>	<b>Em andamento</b>	<b>Novembro/21</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realização de palestras sobre a importância da Ética nas relações de trabalho.</li> </ul>	<b>Não iniciada</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar projeto de implantação de seminário anual, contemplando os seguintes temas: ética, assédio e eficiência.</li> </ul>	<b>Não iniciada</b>	
10. Capacitação	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover capacitação de servidores, em especial ocupantes de Função Gratificada e Cargos de Direção, em Gestão de Conflitos.</li> </ul>	<b>Em andamento</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilizar a todos os servidores curso sobre Gestão de Conflitos, permanentemente, na modalidade autoinstrucional.</li> </ul>	<b>Não iniciada</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover a participação da equipe da Comissão de Ética do IFG nos cursos de capacitação promovidos pela Comissão de Ética Pública.</li> </ul>	<b>não iniciada</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Divulgar cursos sobre Ética e Código de Ética do servidor público promovidos por Instituições Públicas (como ENAP, ILB, e outras).</li> </ul>	<b>Não iniciada</b>	
11. Monitoramento e Avaliação	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboração de questionário anual de avaliação da Comissão de Ética e aplicação para monitoramento e acompanhamento das ações da Comissão e cumprimento do plano de trabalho.</li> </ul>	<b>Não iniciada</b>	<b>Dezembro/21</b>