

ANEXO II – Critérios de Análise Documental

Vaga:	SUPERVISOR(A) DE CURSO – COORDENAÇÃO DO PROGRAMA MULHERES MIL NO CÂMPUS		
Critério de análise	Pontuação por documento apresentado	Pontuação máxima do item	Documentação comprobatória exigida
Tempo de atuação em atividades relacionadas a secretaria escolar, experiência com as plataformas acadêmicas do IFG e o SISTEC. *Não poderão ser computados períodos de afastamento.	2,5 pontos / semestre de atuação	35,0	Declaração da chefia imediata ou hierarquia superior.
Experiência em Extensão.	5,0 pontos / projeto ou evento. Coordenação ou participação em projetos de organização de eventos/cursos de extensão.	25,0	Declaração ou certificação.
Participação em Cursos, Minicursos, Eventos Acadêmicos na Área do Programa.	1,0 ponto / Curso, Minicurso, Evento.	10,0	Declaração ou certificado.
Titulação acima da formação mínima exigida pela vaga.	5,0 pontos / Graduação em qualquer área do conhecimento.	10,0	Diploma ou Declaração de Término do Curso / Ata de Defesa.
	10,0 pontos / Mestrado ou Doutorado em qualquer área do conhecimento.		
Tempo de serviço no IFG.	1,0 ponto/semestre de serviço completo.	15,0	Declaração da Coordenação de Recursos Humanos e Assistência ao Servidor. (CRHAS).
Participação em comissões no IFG, nos últimos 5 anos.	1,0 ponto / semestre de serviço completo.	15,0	Portaria.
Participação Comprovada em Extensão em Ações de Extensão com Temáticas correlatas ao Tema ou Público-Alvo do Projeto	1,0 ponto / semestre de serviço completo.	15,0	Certificado ou Declaração.
Total		125	

Vaga:	APOIO ÀS ATIVIDADES ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVAS
--------------	---

Critério de análise	Pontuação por documento apresentado	Pontuação máxima do item	Documentação comprobatória exigida
Tempo de atuação em atividades relacionadas a secretaria escolar, experiência com as plataformas acadêmicas do IFG e o SISTEC. *Não poderão ser computados períodos de afastamento.	2,5 pontos / semestre de atuação	35,0	Declaração da chefia imediata ou hierarquia superior.
Experiência em Extensão.	5,0 pontos / projeto ou evento. Coordenação ou participação em projetos de organização de eventos/cursos de extensão.	25,0	Declaração ou certificação.
Participação em Cursos, Minicursos, Eventos Acadêmicos na Área do Programa.	1,0 ponto / Curso, Minicurso, Evento.	10,0	Declaração ou certificado.
Titulação acima da formação mínima exigida pela vaga.	5,0 pontos / Graduação em qualquer área do conhecimento.	10,0	Diploma ou Declaração de Término do Curso / Ata de Defesa.
	10,0 pontos / Mestrado ou Doutorado em qualquer área do conhecimento.		
Tempo de serviço no IFG.	1,0 ponto/semestre de serviço completo.	15,0	Declaração da Coordenação de Recursos Humanos e Assistência ao Servidor. (CRHAS).
Participação em comissões no IFG, nos últimos 5 anos.	1,0 ponto / semestre de serviço completo.	15,0	Portaria.
Participação Comprovada em Extensão em Ações de Extensão com Temáticas correlatas ao Tema ou Público-Alvo do Projeto	1,0 ponto / semestre de serviço completo.	15,0	Certificado ou Declaração.
Total		125	

Vaga:	ORIENTADOR(A)
--------------	----------------------

Critério de análise	Pontuação por documento apresentado	Pontuação máxima do item	Documentação comprobatória exigida
Tempo de atuação em atividades relacionadas a secretaria escolar, experiência com as plataformas acadêmicas do IFG e o SISTEC. *Não poderão ser computados períodos de afastamento.	2,5 pontos / semestre de atuação	35,0	Declaração da chefia imediata ou hierarquia superior.
Experiência em Extensão.	5,0 pontos / projeto ou evento. Coordenação ou participação em projetos de organização de eventos/cursos de extensão.	25,0	Declaração ou certificação.
Participação em Cursos, Minicursos, Eventos Acadêmicos na Área do Programa.	1,0 ponto / Curso, Minicurso, Evento.	10,0	Declaração ou certificado.
Titulação acima da formação mínima exigida pela vaga.	5,0 pontos / Graduação em qualquer área do conhecimento.	10,0	Diploma ou Declaração de Término do Curso / Ata de Defesa.
	10,0 pontos / Mestrado ou Doutorado em qualquer área do conhecimento.		
Tempo de serviço no IFG.	1,0 ponto/semestre de serviço completo.	15,0	Declaração da Coordenação de Recursos Humanos e Assistência ao Servidor. (CRHAS).
Participação em comissões no IFG, nos últimos 5 anos.	1,0 ponto / semestre de serviço completo.	15,0	Portaria.
Participação Comprovada em Extensão em Ações de Extensão com Temáticas correlatas ao Tema ou Público-Alvo do Projeto	1,0 ponto / semestre de serviço completo.	15,0	Certificado ou Declaração.
Total		125	