

## **Orientações sobre o uso de salas no Moodle durante o período do Sistema de Ensino Emergencial**

Tendo em vista a demanda do Sistema de Ensino Emergencial (SEE), estabelecemos rotinas para organização e manutenção das salas virtuais no Moodle, as quais serão importantes para concretização dos momentos de interação entre os estudantes e entre estudantes e professores/as.

### **1ª fase: Criação das salas virtuais e cadastro de todos/as os/as docentes**

1. O Ambiente Virtual utilizado para atendimento a esta demanda é o Moodle de apoio aos cursos presenciais, no endereço: <https://moodle.ifg.edu.br>
2. Devem ser usadas as credenciais do [IFG-ID](#), ou seja, o *login* único do IFG, ao qual todos, estudantes, docentes e técnicos-administrativos, têm acesso.
3. Neste primeiro momento, apenas os/as docentes estão matriculados nas salas. A equipe de T.I. da Diretoria de EaD matriculará os/as estudantes, posteriormente, nas salas virtuais das disciplinas correspondentes aos diários.
  - a. As matrículas dos estudantes serão efetuadas em até 5 dias antes do início das aulas.
4. Foi criado no Moodle a seguinte estrutura de cursos e salas:
  - a. Campus
    - i. Curso 1
      - Nº do Período/Ano - Nome da disciplina 1
      - Nº do Período/Ano - Nome da disciplina 2
      - Nº do Período/Ano - Nome da disciplina 2
      - Nº do Período/Ano - Nome da disciplina n
    - ii. Curso 2
      - ...
    - iii. Curso 3
      - ...

- iv. Curso n
- ...

**Exemplo:**

a. Campus Águas Lindas

i. Licenciatura em Ciências Biológicas

- 1º Período - Biologia Celular
- 1º Período - Filosofia da Educação
- 1º Período - Fundamentos de Química
- 1º Período - História da Educação
- 1º Período - Introdução às Ciências Biológicas
- 1º Período - Leitura e Produção Textual de Gêneros Acadêmicos
- 1º Período - Prática Como Componente Curricular I
- 3º Período - Educação Ambiental e Biodiversidade do Cerrado
- 3º Período - Fundamentos de Física
- 3º Período - Metodologia Científica
- 3º Período - Morfologia e Anatomia Vegetal
- 3º Período - Prática Como Componente Curricular III
- 3º Período - Psicologia da Educação
- 3º Período - Zoologia dos Invertebrados

ii. Técnico Integrado ao Ensino Médio em Análises Clínicas

- 1º Ano - Anatomia e Fisiologia Humana
- 1º Ano - Arte I
- 1º Ano - Bioestatística - [D]
- 1º Ano - Biologia I - [D]
- ...

5. As salas virtuais cujos nomes terminam com o “ [D]” correspondem aos diários de dependência no Q-Acadêmico.
6. Os/as docentes estão matriculados nas salas virtuais das disciplinas correspondentes aos diários sob sua posse.

7. Após realizar o *login* no ambiente, as salas virtuais de cada docente aparecerão no painel de resumo dos cursos:

### Resumo dos cursos

Todos (exceto ocultos) ▾

Técnico Integrado ao Ensino Médio em Meio Ambiente 1º Ano - Bioestatística
Técnico Integrado ao Ensino Médio em Análises Clínicas 1º Ano - Bioestatística - [D]
Técnico Integrado ao Ensino Médio em Análises Clínicas 1º Ano - Biologia I
Técnico Integrado ao Ensino Médio em Meio Ambiente 1º Ano - Biologia I
Técnico Integrado ao Ensino Médio em Vigilância em Saúde 1º Ano - Biologia I

8. Outra forma de acessar as disciplinas é pelo menu Cursos, disponível na página inicial do Moodle: <https://moodle.ifg.edu.br/course/>. Caso opte por acessar as salas desta forma, você precisará navegar por: Câmpus > Curso > Disciplina.



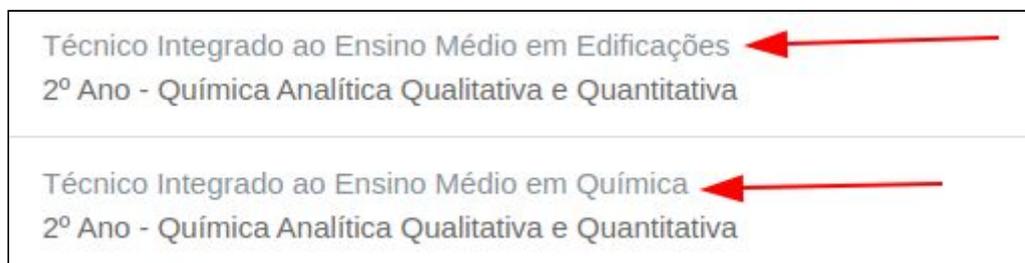
▼ Câmpus Águas Lindas

▼ Licenciatura em Ciências Biológicas

- 3º Período - Zoologia dos Invertebrados
- 3º Período - Psicologia da Educação
- 3º Período - Prática Como Componente Curricular III
- 3º Período - Morfologia e Anatomia Vegetal
- 3º Período - Metodologia Científica
- 3º Período - Fundamentos de Física

9. As salas virtuais no Moodle corresponderão ao número de diários cadastrados no Q-Acadêmico, na relação de 1 para 1 (cada diário terá sua sala virtual correspondente no Moodle).

Caso encontre salas virtuais no Moodle que tenham o mesmo nome, por exemplo:



Técnico Integrado ao Ensino Médio em Edificações  
2º Ano - Química Analítica Qualitativa e Quantitativa

Técnico Integrado ao Ensino Médio em Química  
2º Ano - Química Analítica Qualitativa e Quantitativa

Poderá diferenciá-las pelo painel de resumo dos cursos (logo após login no Moodle). Perceba que o curso a qual a disciplina faz parte está logo acima do nome da disciplina.

Outra forma de diferenciar as salas é pelo código do diário e o nome do curso que aparecem no topo da sala virtual. Veja então que os números dos diários diferentes, conforme cadastro no Q-Acadêmico:

Câmpus Anápolis / Técnico Integrado ao Ensino Médio em Edificações / ANP.232905.1A.108

Câmpus Anápolis / Técnico Integrado ao Ensino Médio em Química / ANP.229330.1A.108

10. Caso opte por reunir estudantes de diferentes diários em uma só sala (como nas disciplinas de dependência ou disciplinas integradas, por exemplo), você deverá inscrever manualmente os/as estudantes na referida sala. Orientações para inscrição manual dos estudantes em: <https://www.youtube.com/watch?v=oNDWFVCqAT8>.

- a. Nestes casos, é preciso ocultar a sala que não será mais usada. Este procedimento é fundamental para que os/as estudantes não se confundam. Orientações sobre como ocultar salas no Moodle em: [https://www.youtube.com/watch?v=J\\_3XZkJL6fl](https://www.youtube.com/watch?v=J_3XZkJL6fl).

11. Caso o diário não tenha professor/professora cadastrado/a, a sala virtual correspondente no Moodle também não terá professor/professora inscrito/a. Nestes casos, a coordenação do curso poderá solicitar o cadastro do/a docente por meio de abertura de chamado na central de serviços no SUAP: <https://suap.ifg.edu.br/>. Caso a coordenação do curso também tenha acesso às salas virtuais das disciplinas do curso, a própria coordenação poderá inscrever o/a docente, conforme instruções disponíveis em: <https://www.youtube.com/watch?v=SFkUx7DJeAE>

12. As salas que não forem usadas neste momento, seja porque a disciplina não será ofertada ou porque o/a professor/a optou por agrupar duas ou mais salas, devem ser ocultadas. Este processo é importante para que os estudantes não se confundam acessando salas que estarão sem uso. O próprio professor ou a coordenação do curso poderá fazer este procedimento. Orientações sobre como ocultar salas no Moodle disponíveis em: [https://www.youtube.com/watch?v=J\\_3XZkJL6fl](https://www.youtube.com/watch?v=J_3XZkJL6fl).

13. É possível que o/a docente importe o conteúdo (recursos, atividades, blocos, textos, imagens...) de uma ou mais salas já existentes para uma nova sala no Moodle. Para isso, veja as orientações no vídeo disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=-KQHD0FRUoc>.
14. Vídeos no Moodle: Por se tratarem de arquivos grandes, e tendo em vista que o servidor do Moodle tem um limite para upload de arquivos, fazer upload de vídeos diretamente para o Moodle não é recomendado. Então, a melhor forma de disponibilizar vídeos aos estudantes é por meio de links, ou principalmente incorporando os vídeos no Moodle. Para isso, é necessário que o vídeo esteja postado em algum repositório, como por exemplo o Youtube ou mesmo o Google Drive. Orientações sobre como incorporar vídeos no Moodle: <https://www.youtube.com/watch?v=3kiHA7ITvy8>
15. Para dúvidas e procedimentos que não foram esclarecidos por este documento poderá ser aberto chamado na central de serviços do SUAP, no endereço: <https://suap.ifg.edu.br> > Central de serviços > Abrir chamado > Educação a Distância.

### **2ª fase: Cadastro de todos/as os/as estudantes nas respectivas salas**

16. As inscrições dos/as estudantes nas salas virtuais do Moodle serão feitas pela equipe de T.I. da Diretoria de EaD, não será necessário que os/as docentes matriculem estudantes nas salas, exceto:
- Quando o/a docente optar por reunir estudantes de diferentes diários em uma só sala (como nas disciplinas de dependência, ou disciplinas integradas, por exemplo).
  - Quando a matrícula do/a estudante for feita no diário do Q-Acadêmico após o início das aulas.
  - Para matricular manualmente o/a estudante na sala virtual, veja as orientações disponíveis em: <https://www.youtube.com/watch?v=oNDWFVCqAT8>
17. Os/as estudantes serão inscritos/as nas salas virtuais do Moodle de acordo com as matrículas cadastradas nos diários do Q-Acadêmico.

18. O acesso dos/as estudantes deverá ser feito com o IFG-ID, composto pelo número de matrícula e por uma senha pessoal (a mesma do Q-Acadêmico).

a. Caso o/a estudante não se lembre da senha é possível redefini-la no endereço:

[https://suap.ifg.edu.br/comum/solicitar\\_trocar\\_senha/](https://suap.ifg.edu.br/comum/solicitar_trocar_senha/)