



ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ GESTOR DE TI

1. Dados da Reunião

Data	Hora inicial	Hora final	Local
06/08/2018	14:00	17:00	Sala de Reuniões da Reitoria

2. Participantes

Nome	Órgão	Telefone	E-mail
Adriana dos Reis Ferreira	Diretoria Executiva	62-3612-2225	adriana.ferreira@ifg.edu.br
Amaury França Araújo	PRODI	62-3612-2244	amaury.araujo@ifg.edu.br
Daniel Silva Barbosa	PROEX	62-3612-2214	daniel.barbosa@ifg.edu.br
Douglas Rolins de Santana	DTI	62-3612-2227	douglas.santana@ifg.edu.br
Écio Naves Duarte	PROPPG	62-3612-2235	ecio.naves@ifg.edu.br
José Carlos Barros Silva	PROAD	62-3612-2220	josecarlos.silva@ifg.edu.br
Maria de Lourdes Magalhães	CODIR	62-3227-2767	maria.magalhaes@ifg.edu.br
Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon	PROEN	62-3612-2228	oneida.irigon@ifg.edu.br
Weber Tavares da Silva Junior	APDI	62-3612-2252	weber.junior@ifg.edu.br

3. Pauta

Item	Descrição
1	Aprovação da ata da última reunião
2	Plano de Contração de Tecnologia da Informação
3	Regimento do Comitê de Governança Digital
4	Plano Diretor Tecnologia da Informação e Repriorização de Demandas

4. Relato da reunião

Item	Pauta	Relato
1	Abertura e aprovação da ata da última reunião	Aos seis dias do mês de agosto de 2018, às 14h00 realizou-se reunião na Sala de Reuniões da Reitoria onde estiveram presentes os membros do Comitê Gestor de Governança Digital – CGD, com ausência de Murilo de Assis Silva. Adriana faz um resgate do histórico do Comitê e da sua transformação de Comitê Gestor de TI para Comitê de Governança Digital e deseja boas vindas aos novos membros. Adriana explana sobre a última reunião a coloca a Ata para aprovação dos, sendo esta aprovada por unanimidade sem considerações.



2	Plano de Contratação de Tecnologia da Informação	Douglas explica sobre o procedimento adotado para elaboração do Plano de Contratação de Tecnologia da Informação. Há uma discussão entre os membros sobre a metodologia de elaboração do plano e ficou definido que a metodologia adotada será: 1ª – levantamento e gestão da demanda pelo Câmpus. 2º registro da demanda no PCTIC indicando a prioridade; 3ª adequação do PCTIC adequando a LOA. Daniel propõe que seja utilizado o método GUT(Gravidade, Urgência, Tendência) para definir a priorização no PCTIC, mesmo método utilizado para definir a priorização de demandas de sistemas. A sugestão foi acatada por todos para aplicação pela PROAD e DTI junto aos Câmpus. Ficou decidido que a DTI e PROAD deverão elaborar o PCTIC 2019, juntos aos Câmpus, através desta metodologia e trazer para a próxima reunião do CGD para parecer. Foi decidido também, que a DTI e PROAD deverão realizar trabalho junto aos Câmpus para alinhamentos das ações para o PCTIC.
3	Regimento do Comitê de Governança Digital	Douglas realiza a leitura ponto a ponto do Regimento para análise e considerações dos membros com o objetivo de consolidar versão final do documento para posterior envio ao Conselho Superior. As considerações levantadas e aprovadas pelos membros foram: incluir o PDTI no artº 1; alterar o inciso V do art 2º para: Avaliar os objetivos estratégicos não previstos no PDTI do IFG e submetê-los ao Conselho Superior; Alterar o art 3º, sobre os membros do CODIR para: Dois membros titulares e dois suplentes do Colégio de Dirigentes – CODIR eleitos por este Colegiado; alterar o inciso VI do Art 11º para Acompanhar o monitoramento da execução do PDTI e contribuir com a publicização das informações relacionadas a este processo; Após análise e parecer sobre as considerações, o Regimento do CGD foi aprovado por unanimidade, seguindo anexo a esta Ata. Foi decidido que o Regimento deverá ser encaminhado a Secretaria do CONSUP para parecer e aprovação.
4	Plano Diretor Tecnologia da Informação e Repriorização de Demandas	Adriana explica sobre os objetivos do PDTI e que plano atual irá encerrar neste ano. Explica que o PDI é o principal documento de referência e norteador para o PDTI, e como o PDI do IFG ainda não foi concluído, sugere que o PDTI seja prorrogado para 2019. Weber propõe que além de ser prorrogado seja realizado a atualização em itens que o Comitê entende que devam ser atualizados, como: as demandas de sistemas priorizados; capacidade de execução da TI; plano de metas e ações. Após discussão sobre priorização das demandas de sistemas e papel do CDG e Conselho Superior, todos os membros aprovam a inclusão da informação no PDTI de que o CGD será responsável por avaliar e repriorizar as demandas de sistemas conforme as necessidades institucionais. Weber se coloca disposição para conduzir trabalho de atualização do PDTI e apresentar na próxima reunião do CGD e após a sua aprovação, deverá ser enviado para parecer do Conselho Superior. Devido o horário da reunião ter ultrapassado o previsto, foi decido por unanimidade que a repriorização das demandas serão tratadas na próxima reunião, porém, diante da urgência das ações da DTI, Douglas questiona sobre as demandas de sistemas da PROAD e solicita consulta ao CGD sobre a qual possui maior prioridade para atendimento, se atualização do sistema de patrimônio e almoxarifado ou implantação do módulo gestão da frota/viagens do SUAP. Após análise dos membros e devido existir parecer da CGU recomendando a implantação do sistema bem como, segundo Douglas, o prazo de atendimento será menor, foi decidido que o módulo frota/viagens deverá ser atendimento primeiramente. As demais demandas serão analisadas em próxima reunião.
5	Encerramento	Adriana agradece aos membros e encerra a reunião.



5. Ações

Item	Descrição	Responsável	Data limite
1	Envio do Regimento do CGD para secretaria do CONSUP	Adriana	17/08/2018
2	Iniciar PCTIC 2019 com envio de memorando circular. Realizar reunião entre PROAD/DTI/Câmpus para alinhamento das ações sobre o PCTIC.	PROAD e DTI	20/08/2018
3	Realizar atualização do PDTI com objetivo de prorrogar para 2019 e apresentar em próxima reunião do CGD	Weber	07/09/2018

6. Próxima reunião

Data	Hora inicial	Hora final	Local
A definir	A definir	A definir	Sala de Reuniões da Reitoria
Item	Pauta inicial		
1	Análise e aprovação do PCTIC 2019		
2	Monitoramento e repriorização das ações do PDTI 2016-2018		
3	Analisar e aprovar prorrogação do PDTI para 2019		

7. Aprovação

Nome: Adriana dos Reis Ferreira Cargo: Presidente	Nome: Douglas Rolins de Santana Cargo: Secretário
Nome: Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon Cargo: Membro	Nome: José Carlos Barros Silva Cargo: Membro
Nome: Amaury França Araújo Cargo: membro	Nome: Maria de Lourdes Magalhães Cargo: Membro
Nome: Écio Naves Duarte Cargo: Membro	Daniel Silva Barbosa Cargo: Membro
Nome: Weber Tavares da Silva Junior Cargo: Membro	